

扶风县市场监督管理局 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

1. 负责市场综合监督管理。贯彻执行国家市场监督管理总局方针政策和法律法规，拟订并组织实施有关市场监督管理规划，制定有关标准规定，组织实施质量强县战略、食品安全战略和标准化战略，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责市场主体监督管理工作。承担组织和指导各类企业、个体工商户等市场主体的监督管理工作。依法发布市场主体监管信息，建立市场主体信息公示和共享机制，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3、负责组织实施市场监管综合执法工作。推动市场监管综合执法队伍整合和建设，实行统一的市场监管。组织查处和督办重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

4、负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法相关工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

5、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理直销企业、直销员及直销活动。指导广告产业发展，监督管理广告活动。组织查处无照生产经营和相关无证经营行为。承担指导消费者权益保护

及网络体系建设工作，组织指导本县消费者保护，组织开展消费维权工作，依法实施合同行为监督管理，组织查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押物登记，监督管理拍卖行为。

6、负责宏观质量管理。拟定并实施质量发展的措施办法。统筹质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事务调查，组织落实缺陷产品召回制度，负责产品防伪的相关工作。

7、负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控和监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

8、负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监督工作。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

9、负责食品安全监督管理综合协调。组织制定有关食品安全的措施办法并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检查。承担县食品安全委员会日常工作。

10、负责食品安全监督管理。推动建立食品安全生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织落实国家和省市食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全监督抽检，风险监测、核查处置和风险预警、风险交

流工作。负责特殊食品监督管理工作。负责食盐质量安全监督管理。

11、负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规划量值传递溯源体系建设。依法管理商品计量、市场计量行为、计量仲裁检定、计量器具和计量技术机构及人员。规范计量数据使用。

12、负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准，负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。组织对标准的实施情况开展评估和信息反馈。组织开展规范标准化活动，参与有关标准化工作。承担统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

13、负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的措施办法。协调推进检验检测机构改革，监督规范认证认可及检验检测市场与活动，完善检验检测体系。指导认证认可与检验检测行业发展。

14、负责市场监督管理科技信息化建设、新闻宣传工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

15、贯彻执行国家药品、医疗器械和化妆品安全监督管理的法律法规和政策规定。负责药品、医疗器械和化妆品流通使用环节质量监管。负责组织药品、医疗器械和化妆品监督检查，依法查处药品、医疗器械和化妆品流通和使用环节的违法行为。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

16、贯彻实施国家知识产权战略，负责全县知识产权保护工作，推进全县知识产权保护体系建设和公共服务体系建设。负责促进全县知识产权运用。负责组织指导专利、商标等知识产权执法工作。

17、承办县政府交办的其他事项。

（二）内设机构

扶风县市场监督管理局是县政府的工作部门，是县财政一级预算管理的正科级行政单位。 内设13个股室包括：办公室、人事教育股、财务统计股、政策法规股、市场主体和信用监督管理股、市场和网络交易监督管理股、质量和标准监督管理股、食品生产和流通监督管理股、餐饮服务监督管理股、特种设备安全监察股、认证认可和知识产权监督管理股、药品医疗器械监督管理股、价格监督检查和消费者权益保护股、扶风县非公有制经济组织党委办公室。

下设单位包括：9个基层市场监管所（新区市场监管所、城关市场监管所、绛帐市场监管所、法门市场监管所、天度市场市场监管所、杏林市场监管所、召公市场监管所、午井市场监管所、段家市场监管所）和3个事业单位（食品药品检验检测中心、后勤服务所、质量技术监督检验检测所）

二、部门决算单位构成

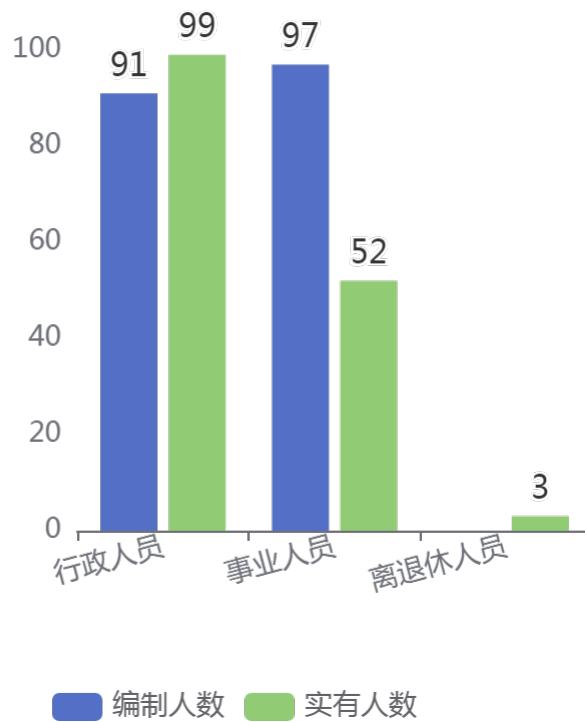
纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个二级预算单位：

序号	单位名称
1	扶风县市场监督管理局

三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制188人，其中行政编制91人，事业编制97人；实有人员151人，其中行政99人、事业52人。单位管理的离退休人员3人。

本年人员结构图

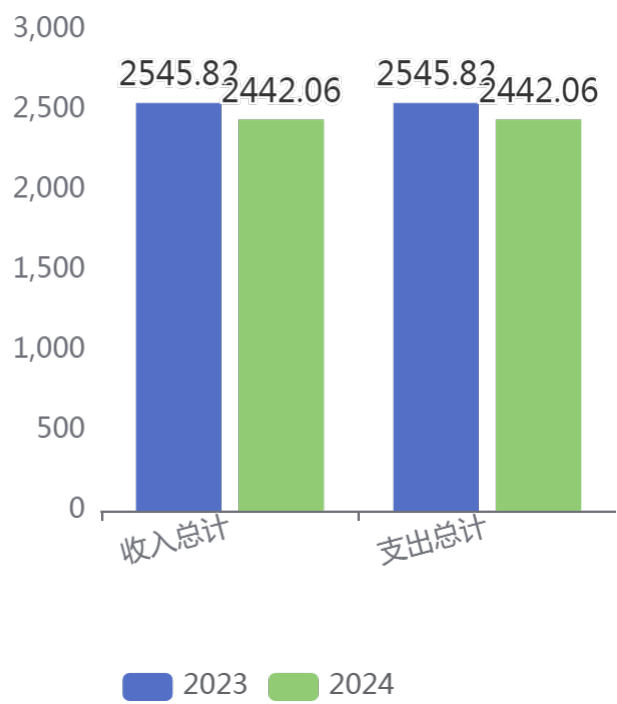


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为2442.06万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少103.76万元，下降4.08%，下降的主要原因是：市场监督管理项目收支减少。

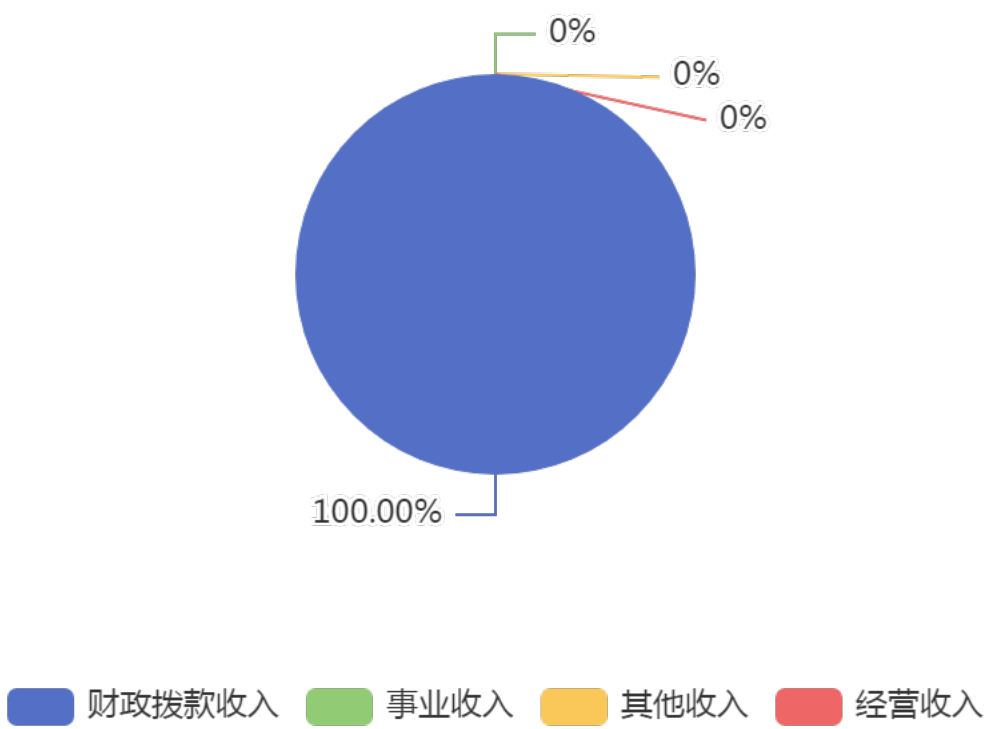
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

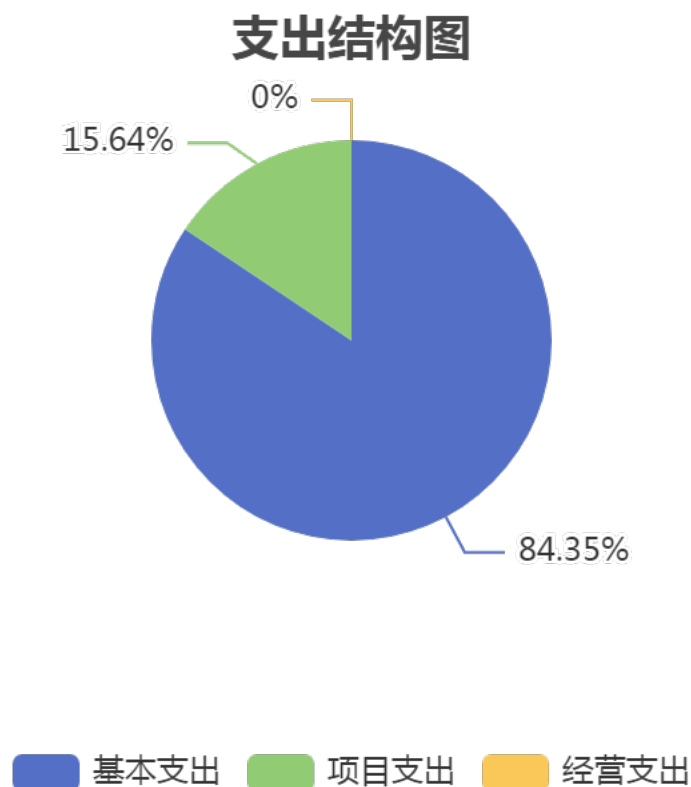
2024年度本年收入合计2442.06万元，其中：财政拨款收入2442.06万元，占100.00%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

收入结构图



三、支出决算情况说明

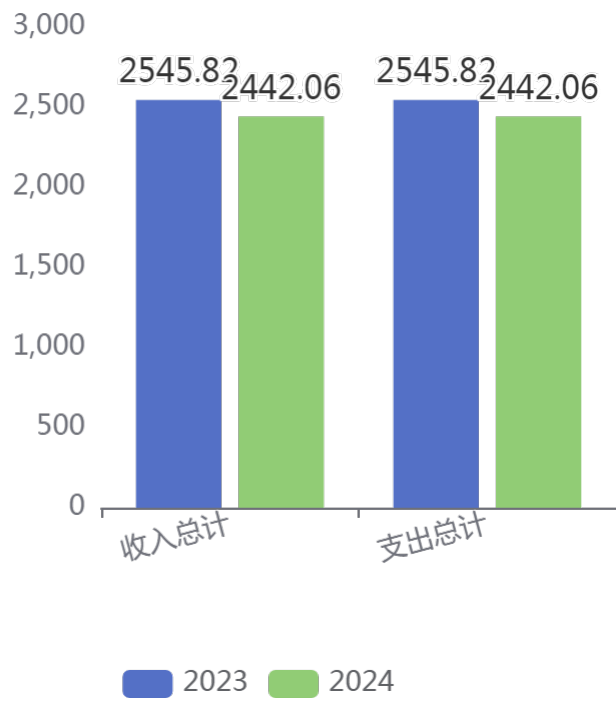
2024年度本年支出合计2442.06万元，其中：基本支出2059.99万元，占84.35%；项目支出382.06万元，占15.64%；经营支出0万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为2442.06万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少103.76万元，下降4.08%，下降的主要原因是：市场监督管理项目收支减少。

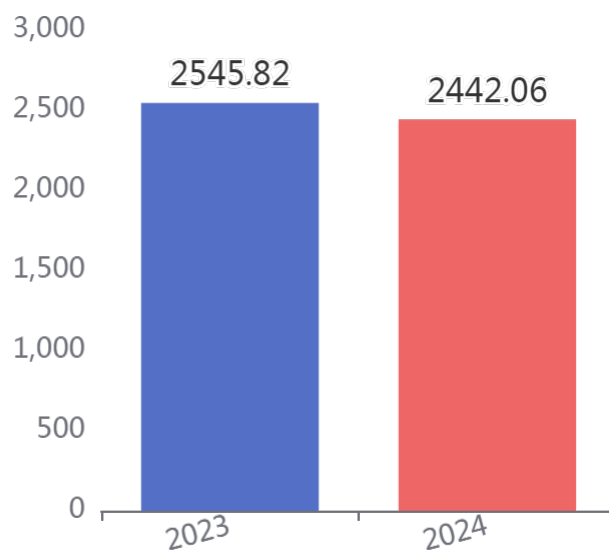
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



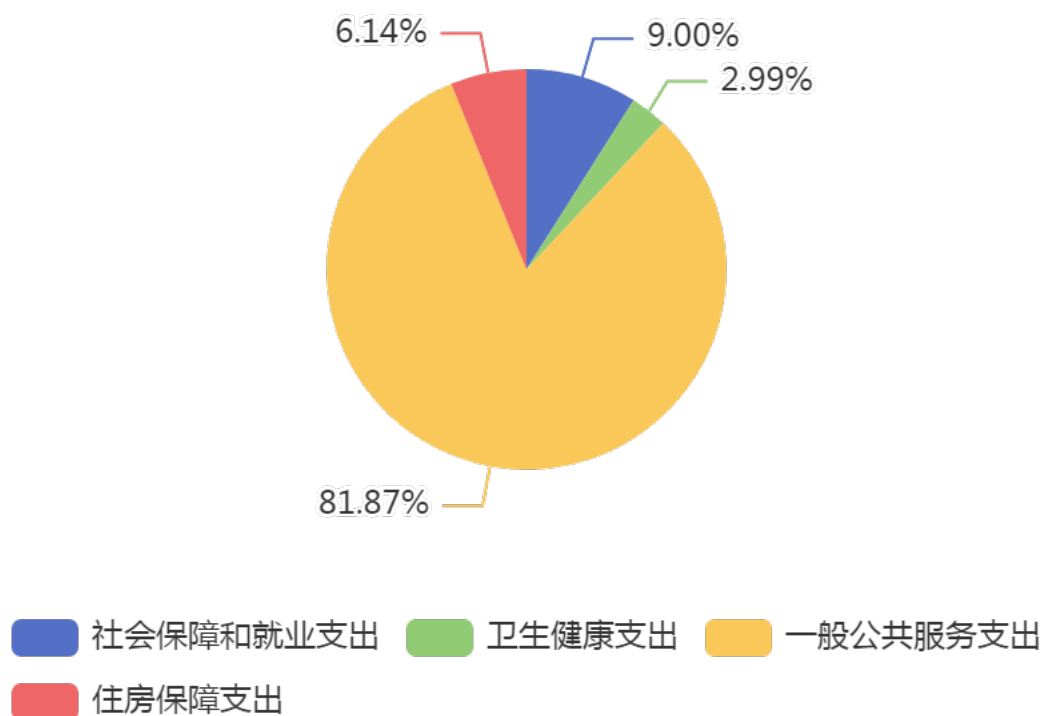
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1932.14万元，全年预算2442.06万元，支出决算2442.06万元，完成年初预算的126.39%，完成全年预算的100.00%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出减少103.76万元，下降4.08%，下降的主要原因是：市场监督管理项目收支减少。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）知识产权宏观管理（项）。年初预算0万元，全年预算6.91万元，支出决算6.91万元，年初预算为零，新增主要原因是根据省市相关工作部署，强化知识

产权监管能力建设。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算1104.66万元，全年预算1148.35万元，支出决算1148.35万元，完成年初预算的103.96%，完成全年预算的100.00%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员工资正常调整追加预算。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算30.00万元，全年预算30.00万元，支出决算30.00万元，完成年初预算的100.00%，完成全年预算的100.00%。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算611.78万元，全年预算814.02万元，支出决算814.02万元，完成年初预算的133.06%，完成全年预算的100.00%。决算数大于年初预算数的主要原因是年中追加执法类项目经费。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算7.76万元，全年预算7.76万元，支出决算7.76万元，完成年初预算的100.00%，完成全年预算的100.00%。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算199.84万元，全年预算199.04万元，支出决算199.04万元，完成年初预算的99.60%，完成全年预算的100.00%。决算数小于年初预算数的主要原因是年中人员退休带来养老保险缴费支出的减少。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算9.93万元，全年预算9.57万元，支出决算9.57万元，完成年初预算的96.37%，完成全年预算的100.00%。决算数小于年初预算数的主要原因是遗属补助支出减少。

8. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算0万元，全年预算3.48万元，支出决算3.48万元，年初预算为零，新增主要原因是年中有人员死亡，追加预算。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算73.05万元，全年预算73.05万元，支出决算73.05万元，完成年初预算的100.00%，完成全年预算的100.00%。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算149.88万元，全年预算149.88万元，支出决算149.88万元，完成年初预算的100.00%完成全年预算的100.00%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出2059.99万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费1930.91万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、抚恤金、生活补助。

（二）公用经费129.08万元，主要包括：办公费、水费、电费、差旅费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算20万元，全年预算20万元，支出决算20.00万元，完成预算的100.00%。决算数较上年减少的主要原因是强化内部管理，厉行节约。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算20.00万元，支出决算20.00万元，完成年初预算的100.00%。主要用于执法执勤车辆油料及维护支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本部门2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算120.65万元，支出决算129.08万元，完成预算的106.98%。支出决算比上年减少7.12万元，主要原因是强化内部管理，提高运行效能。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2024年度政府采购支出总额共30.82万元，其中：政府采购货物支出9.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出

21.82万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额30.82万元，占政府采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额30.82万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的100%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的100%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本部门共有车辆20辆，其中副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车20辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆，主要是小型载客汽车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，我局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，紧紧围绕县委、县政府各项决策部署，凝心聚力、争先创新，抓质量、保安全，抓执法、严监管，抓服务、促发展，全年各项工作开展稳定良好，"四个安全"得到有效保障，各项任务按照预期全面完成。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

本部门2024年度未开展专项资金评价工作。

本部门无项目支出，未开展部门重点评价。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分100，全年预算数2442.06万元，全年执行数2442.06万元，预算执行率为100%。本年度本部门总体运行平稳，各项工作开展得到有效保障。

1、绩效指标完成情况。

部门预决算公开覆盖率100%；一般公共预算支出较上年压减4.24%；严格执行年初预算，公用经费支出较上年只减不增指标达标；“三公”经费控制率小于100%。干部综合素质水平总体提升。严格执行经费开支相关规定。无超标准超规定支出。单位运行成本较上年持续下降。采取线上“一网通办”、线下“一窗通办”的高效政务服务模式，提供延时服务、预约服务等服务措施，持续提高企业满意度。积极开展世界标准日宣传活动。开展“安全用药科普宣传周”、“化妆品安全科普宣传周”、“医疗器械安全宣传周”等科普宣传活动，通过政策宣传提升监管水平。人民群众对市场秩序满意度大于95%。

2、发现的问题及原因。

项目总体绩效目标全面完成，但也存在一些问题，绩效目标制定水平不高，主要原因是市场监督管理业务面广，业务相互存在交叉和重叠，给绩效评价指标的制定带来困难，市场监督管理业务开展多通过宣传、日常巡查、专项检查、专项整治工作中执行，项目开展周期长、资金使用细碎，显性的具体性的绩效目标制定上存在短板。

3、下一步改进措施。

在下一步的工作中，我们将强化财务及业务股室绩效目标管理联动

作用，对照相关业务进行绩效追踪，逐步提升绩效目标管理水平，同时进一步建立健全落实专项资金管理使用机制，规范管理使用行为，认真学习和掌握专项资金管理使用政策规定，充分发挥专项资金使用效益。

扶风县市场监督管理局部门整体支出绩效自评表
(2024年度)

部门（单位）名称												
年度主要任务完成情况 主任	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	单位工资福利待遇按照国家有关规定执行	100%	2059.99	2059.99		2060	2060		2	100%	2
	任务2	市场监督管理及行政执法	100%	257.85	257.85		257.9	258		2	100%	2
	任务3	重点领域商品质量监管	100%	30	30		30	30		2	100%	2
	任务4	工商行政管理专项补助	100%	20	20		20	20		1	100%	1
	任务5	食品及商品质量抽检	100%	27.31	27.31		27.31	27.3		1	100%	1
	任务6	知识产权及专利奖励	100%	26.4	26.4		26.4	26.4		1	100%	1
	任务7	基层监管体系建设	100%	20.5	20.5		20.5	20.5		1	100%	1
	金额合计				2442.05	2442.05		2442	2442		10	100%
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	继续做好市场监督管理执法工作，维护市场秩序安全稳定，提升食品、药品、餐饮安全、特种设备安全、生产经营安全等重大安全监管保障能力，维持良好的12315申诉投诉处理流程，提升知识产权、品牌建设的服务能力和水平、服务市场主体，营造良好营商环境，继续做好非公有制企业党的建设，凝聚非公企业党建力量，强化质量监督，打击假冒伪劣经营行为，提升执法水平，引导市场主体合法合规经营。						抓党建、强作风，营造风清气正政治环境；守底线、护民生，“三品一特”安全监管有效保障；提服务、促发展，市场监管综合效能全面提升；保护知识产权、维护消费权益、燃气安全培训、电动自行车整治等业务工作形成亮点。市场环境安全平稳。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值		分值		得分	
	产出指标（50分）	数量指标	单位预算公开覆盖率			100%	100%		10		10	
			完成消费投诉处置率			100%	100%		10		10	
			政府决算公开覆盖率			100%	100%		5		5	
		质量指标	资金使用效率			明显提升	明显提升		10		10	
			品牌及知识产权综合实力			提高	提高		5		5	
			单位运行成本			比上年下降	比上年下降		10		10	
		时效指标	按时完成年度工作任务			12月31日前	12月25日		5		5	
		成本指标	严格执行经费支出相关规定			符合国家相关规定及标准	符合规定		5		5	
	效益指标（30分）	经济效益指标	服务营商环境			有效	有效		5		5	
		社会效益指标	维护安全稳定的市场环境			长期	显著		5		5	
				公共服务效率和质量成本			提高	提高		5		5

		优化营商环境	持续有效	持续有效	5	5
		政策宣传持续发挥作用	持续发挥作用	发挥作用	5	5
		综合执法能力	提升	提升	5	5
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指标	人民群众对市场秩序满意度	≥95%	100%	10
总分					100	100

（三）项目绩效自评结果。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

组织对本部门2024年度主管的重点商品质量安全监管等1个省级专项资金进行自评，涉及预算金额30.00万元。

重点商品质量安全监管专项资金绩效自评综述：全年预算数30.00万元，全年执行数30.00万元，预算执行率为100%。项目绩效目标完成情况：资金使用上重点用于项目开展过程中的质量抽检工作，强化了产品质量安全监管，提升了我局在食品质量安全抽检工作上保障水平，资金使用达到预期绩效目标。发现的问题及原因：重点商品监管工作头绪多，专项资金在分配上主要用于检测使用，市场监管风险点多，经费总体紧张。下一步改进措施提高绩效目标制定的能力和专项资金统筹分配水平，确保专项资金使用的效益不断提升，建立健全了相关制度，也为后期更加规范的使用专项资金打好基础，对强化专项资金管理水平，提高专项资金使用效益。

符合公开标准线的就一个项目。

省级重点商品质量安全监管专项资金绩效自评表
 (2024年度)

项目名称		重点商品质量安全监管专项资金						
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	30	30	30	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款				—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	聚焦食用农产品、食品生产、流通、餐饮服务等各个环节食品质量安全，开展食用农产品、小餐饮、食品小作坊、农村家宴等专项质量抽查检验工作，开展“你点我检”快速抽检工作，推进落实食品安全“两个责任”工作机制，扎实开展食品安全专项整治行动，守牢安全底线，防范食品安全风险隐患，努力营造食品安全共建共治共享的消费环境。			开展快速食品、食用农产品、小作坊抽检650批次，抽检化肥20批次，煤炭14批次，成品油10批次，对不合格产品全部立案查处，对抽检结果及时公示，100%配合省局完成抽检样品采集任务，质量监管水平逐步提升。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	检查省内检验和认证机构检查(个)	3	3	10	10	
			完成省局安排产品抽检任务(%)	100%	100%	10	10	
			完成食品快检(批次)	2000批次	2400批次	10	10	
		质量指标	本级根据抽检情况对辖区内销售不合格商品经营者进行立案查处案件案件办结率(%)	100%	100%	10	10	
			配合省局完成抽检样品采集任务(%)	100%	100%	10	10	
		时效指标	抽检结果公布及时率(%)	100%	100%	10	10	
	效益指标(30分)	社会效益指标	质量安全监管水平	有效提升	提升	10	10	
		影响指标	食品安全监管能力和执法能力	逐步提升	提升	10	10	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	群众对食品安全满意度(%)	≥95%	100%	10	10	
总分						100	100	

（五）部门重点评价项目绩效评价结果。

无部门重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 扶风县市场监督管理局的决算数据反映1个单位收支情况无代管的位收支情况

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：5228505。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

编制单位：扶风县市场监督管理局

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,442.06	一、一般公共服务支出	31	1,999.29
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	219.84
	9		九、卫生健康支出	39	73.05
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	149.88
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	2,442.06	本年支出合计	57	2,442.06
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	2,442.06	总计	60	2,442.06

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：扶风县市场监督管理局

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	栏次							
合计	合计	2,442.06	2,442.06					
201	一般公共服务支出	1,999.29	1,999.29					
20114	知识产权事务	6.91	6.91					
2011409	知识产权宏观管理	6.91	6.91					
20138	市场监督管理事务	1,992.37	1,992.37					
2013801	行政运行	1,148.35	1,148.35					
2013815	质量安全监管	30.00	30.00					
2013899	其他市场监督管理事务	814.02	814.02					
208	社会保障和就业支出	219.84	219.84					
20805	行政事业单位养老支出	216.36	216.36					
2080502	事业单位离退休	7.76	7.76					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	199.04	199.04					
2080599	其他行政事业单位养老支出	9.57	9.57					
20808	抚恤	3.48	3.48					
2080801	死亡抚恤	3.48	3.48					
210	卫生健康支出	73.05	73.05					
21011	行政事业单位医疗	73.05	73.05					
2101101	行政单位医疗	73.05	73.05					
221	住房保障支出	149.88	149.88					
22102	住房改革支出	149.88	149.88					
2210201	住房公积金	149.88	149.88					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：扶风县市场监督管理局

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6
	栏次						
合计		2,442.06	2,059.99	382.06			
201	一般公共服务支出	1,999.29	1,617.22	382.06			
20114	知识产权事务	6.91		6.91			
2011409	知识产权宏观管理	6.91		6.91			
20138	市场监督管理事务	1,992.37	1,617.22	375.15			
2013801	行政运行	1,148.35	1,148.35				
2013815	质量安全监管	30.00		30.00			
2013899	其他市场监督管理事务	814.02	468.88	345.15			
208	社会保障和就业支出	219.84	219.84				
20805	行政事业单位养老支出	216.36	216.36				
2080502	事业单位离退休	7.76	7.76				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	199.04	199.04				
2080599	其他行政事业单位养老支出	9.57	9.57				
20808	抚恤	3.48	3.48				
2080801	死亡抚恤	3.48	3.48				
210	卫生健康支出	73.05	73.05				
21011	行政事业单位医疗	73.05	73.05				
2101101	行政单位医疗	73.05	73.05				
221	住房保障支出	149.88	149.88				
22102	住房改革支出	149.88	149.88				
2210201	住房公积金	149.88	149.88				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：扶风县市场监督管理局

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,442.06	一、一般公共服务支出	33	1,999.29	1,999.29		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	219.84	219.84		
	9		九、卫生健康支出	41	73.05	73.05		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	149.88	149.88		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,442.06	本年支出合计	59	2,442.06	2,442.06		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,442.06	总计	64	2,442.06	2,442.06		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：扶风县市场监督管理局

公开05表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		2,442.06	2,059.99	382.06
201	一般公共服务支出	1,999.29	1,617.22	382.06
20114	知识产权事务	6.91		6.91
2011409	知识产权宏观管理	6.91		6.91
20138	市场监督管理事务	1,992.37	1,617.22	375.15
2013801	行政运行	1,148.35	1,148.35	
2013815	质量安全监管	30.00		30.00
2013899	其他市场监督管理事务	814.02	468.88	345.15
208	社会保障和就业支出	219.84	219.84	
20805	行政事业单位养老支出	216.36	216.36	
2080502	事业单位离退休	7.76	7.76	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	199.04	199.04	
2080599	其他行政事业单位养老支出	9.57	9.57	
20808	抚恤	3.48	3.48	
2080801	死亡抚恤	3.48	3.48	
210	卫生健康支出	73.05	73.05	
21011	行政事业单位医疗	73.05	73.05	
2101101	行政单位医疗	73.05	73.05	
221	住房保障支出	149.88	149.88	
22102	住房改革支出	149.88	149.88	
2210201	住房公积金	149.88	149.88	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：扶风县市场监督管理局

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,886.63	302	商品和服务支出	129.08	310	资本性支出	
30101	基本工资	768.73	30201	办公费	2.46	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	433.20	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	156.54	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	106.19	30205	水费	0.14	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	199.04	30206	电费	1.23	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	73.05	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.28	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	149.88	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	44.28	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金	30.61	30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	13.67	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	0.25	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	21.65	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	19.16	39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	66.12	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	17.80	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		1,930.91	公用经费合计					129.08

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：扶风县市场监督管理局

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称	1	2	小计	基本支出	项目支出	6
	栏次			3	4	5	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：扶风县市场监督管理局

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：扶风县市场监督管理局

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	20.00		20.00		20.00			
决算数	20.00		20.00		20.00			

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。